

# VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „GELVONĖLIS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**VILIA GABRINOVIČ**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

## 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Vilnius

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2018-2022 metų strateginio plano įgyvendinimas

Prioritetas **Kokybiškos švietimo paslaugos**. Pedagogėms sudarytos galimybės ir sąlygos tobulinti kvalifikaciją, naudotis naujausia informacija ir IKT, tobulinti metodinį pasiruošimą. Pedagogės dalyvavo seminaruose „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų fizinio aktyvumo gebėjimų ugdymas“, „Suaugusiųjų neigiamos emocijos: kaip jos paveikia vaiką“, „Mokytojo etiketas“. Vyko sklandus bendradarbiavimas su darželio logopede. Metodinių pasitarimų bei pedagogių tarybos posėdžių metu nagrinėti aktualūs vaikų ugdymosi klausimai, dalintasi patirtimi, ieškota tinkamų taktikų, strategijų, konstruktyvių būdų tikslams pasiekti. Ypač sėkmingi edukaciniai projektai pristatyti kolegoms, atlikta refleksija. Auklėtojos padėjėjos dalyvavo tobulinimo seminare.

LVJC „Metodų mugėje“ auklėtojos dalyvavo su savo gamybos priemonėmis. Dalyvauta konferencijoje „Inovacijos ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“ su žodiniu pranešimu „Nors dabarčiai priklausome, vertingo randame ir praeity“.

Diegti įvairūs vaiko ugdymosi formos ir būdai, ugdomoji veikla įvairinta naudojant multikultūrinės aplinkos galimybes – tarpgrupiniai susitikimai, žaidimų valandėlės, sportinės varžybos. Įrengtas mini daržas – lysvė.

Prioritetas **Partneryste paremtas ugdymosi procesas**. Dėta pastangų pakelti bendravimo, bendradarbiavimo ir ugdymosi kultūrą, pagyvinti tėvų (globėjų) pedagoginį, psichologinį švietimą, dalyvavimą darželio kultūrinuose renginiuose. Plačiau informuota apie mokyklos veiklą, plėstas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Bendradarbiauta su Šeškinės seniūnija, su dienos centru „Atgaiva“ – sumanytos ir įgyvendintos akcijos „Uždek širdeles“, „Gerumo snaigė“, su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. Tėvai su savo vaikais aktyviai dalyvavo meninės raiškos projektuose pagal Meninės, Kalbinės kūrybinių darbo grupių planus.

Plačiai ir kūrybingai švęstas nepriklausomos Lietuvos 100-metis. Dalyvauta renginiuose už įstaigos ribų - vaikų karpinių „Mano Lietuvėlė“, angelų „Vilnius – angelų miestas“ parodose, akcijoje „Suvenyras Lietuvai“, muzikiniame pasveikinime „Mano dainelė Lietuvai“. Populiarūs tapo vaikų artimųjų apsilankymai grupėse, jų idėjų vaikų veiklai įgyvendinimas, dalyvavimas ugdomojoje veikloje, parodose. Tėvai prisidėdavo organizuojant edukacines išvykas, programas, keliones. Visų grupių tėveliai dalyvavo edukaciniame projekte „Popieriaus lapo paslaptis“ bei grupių įgyvendintuose renginiuose pagal grupinius veiklos planus. Buvo surengta tėčių lankstinių paroda „Gamtos objektai“. Teikiamos papildomo ugdymo paslaugos.

Buvo nuolat atnaujinama informacija darželio internetiniame tinklalapyje bei Facebook paskyroje. Įstaigos bendruomenės susirinkimuose, įvairių institucijų posėdžių sprendimuose, informaciniuose stenduose, tinklalapyje minėjimas nusipelnusių pagarbos, pažangia patirtimi pasižymėjusių narių bei

šeimų, stiprino bendruomenės narių vidinę paskatą, moralinę motyvaciją veikti įstaigos labai bei tobulėti.

Prioritetas **Inovatyvios ir modernios bendruomenės narių poreikius atitinkančios ugdymosi bei darbo aplinkos kūrimas.** Buvo kuriama svetinga, sveika, saugi, funkcionali ir estetiška ugdomoji įstaigos aplinka. Nemažai nuveikta tobulinant ugdymo bei darbo sąlygas – suremontuotos 4-ių grupių prausyklos bei vienoje grupėje pakeistos durys (išleista apie 23,3 tūkst. €), buities apyvokos prekėms išleista 6,02 tūkst. €, ugdymo priemonėms (ugdymosi reikmenims, priemonėms meninei, fizinių aktyvumą skatinančiai veiklai) – 10,8 tūkst. €, darbo instrumentams, įrankiams – 4,4 tūkst. €, naujiems baldams - 5,5 tūkst. €, paslaugų pirkimui – 4,9 tūkst. €, kompiuterių pirkimui bei aptarnavimui – 0,9 tūkst. €, kitos, sklandžią įstaigos veiklą užtikrinančios išlaidos sudarė 0,65 tūkst. €. Visoje įstaigoje veikia bevielis internetas. Užtikrintos higienos normos, atitinkančios įstaigos darbuotojų ir ugdytinių produktyvios veiklos, poilsio, maitinimo sąlygos.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti bendruomenės narių fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimą ir saugojimą	-Perėjimas prie sveikatai palankios mitybos; -Psichologinės pagalbos vaikams teikimas; -Sveikos gyvensenos idėjų platinimas ir įgūdžių tobulinimas.	-Patvirtinti nauji valgiaraščiai, atitinkantys Sveikatos apsaugos ministerijos reikalavimus; -Vaikų, tėvų, darbuotojų dalyvavimas įstaigos bei miesto sveikatingumo renginiuose, sveiką gyvenseną skatinančiose programose. Šitos veiklos siekis – praleistų dėl ligos ir iš viso praleistų dienų santykio mažinimas nuo 55% 2017-ais m. iki 45-50% 2018-ais m.	-Nauji 15 dienų valgiaraščiai suderinti su Vilniaus valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba; -Įstaigoje įgyvendinama sveiką gyvenseną skatinančią edukacinę veiklą. Fizinio lavinimo valandėlės ir kita fizinė veikla (dėl sporto salės likvidavimo) vyksta lauke. Dalyvaujama įvairiuose sveikatingumo renginiuose, projektuose. 2018 m. rugsėjo-gruodžio mėn. praleistų dėl ligos ir iš viso praleistų dienų santykis sudarė 50 %.
1.2. Turtinti ugdymo erdves, formuoti estetiškesnę ir saugesnę aplinką ir sąlygas	-Edukacinių, kanceliarinių, buitinių, saugumo priemonių, remonto medžiagų įsigijimas; -Šaligatvių ir trinkelėlių atnaujinimas; -Remonto, įrengimo, keitimo darbų vykdymas.	-Pakeisti laiptinių turėklai; -Atliktas trijų grupių prausyklų remontas; -Turtinga, atitinkanti vaikų poreikius aplinka grupėse; -Logopedo kabineto atnaujinimas;	Įstaigos aplinkos atnaujinimui ir turtinimui išleista apie 58 tūkst. €. Užtikrinant lauko aikštelių atitikimą nustatytus reikalavimus demontuota sena, netinkanti įranga, išigyta ir įrengta nauja.

1.3. Tobulinti ir puoselėti įstaigos kultūrą	-Bendradarbiavimas su Darželio taryba sprendžiant svarbius ir aktualius įstaigos gyvenimo klausimus; -Tautinių vertybių ir tradicijų puoselėjimas; -Geras psichologinis mikroklimatas; -Tėvų švietimo sistemos organizavimas; -Įstaigos atvirumas.	-Mikroklimato ir tarpusavio santykių, multikultūriškumo vertybių tyrimas ir rezultatų panaudojimas planuojant tolimesnę daugiataučio kolektyvo veiklą, organizuojant socialinius, kultūrinius renginius, reprezentuojant įstaigą miesto mastu; -Informacijos internetinėje svetainėje ir Facebook paskyroje aktualumas, nuolatinis atnaujinimas.	Atlikta bendruomenės narių apklausa apie mikroklimatą, vertybes. Vis plačiau praktikuojama darbo grupių, komandų veikla, kuri suvienija bendruomenės narius. Įstaiga sėkmingai reprezentuota miesto pedagogų renginiuose („Su daina ir šypsena“), įvairiuose vaikų kūrybos konkursuose, parodose. Informacijos patalpinimas internetinėje svetainėje ir Facebook paskyroje palengvina teigiamos patirties sklaidimą bei moralinės motyvacijos taikymą.
--	--	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
Užduoties 1.1. nepasiekti rodikliai: neįvestas psichologo etatas.	Skelbimas apie laisvą psichologo pareigybę buvo pateiktas darbo biržai, patalpintas Facebook paskyroje. Norinčių įsidarbinti 0,5 psichologo etato krūviu neatsirado.
Užduoties 1.2. nepasiekti rodikliai: neatnaujinti šaligatviai ir trinkeliai, neįrengta interaktyvi lenta.	Negautas finansavimas avariniams darbams. Nuspręsta pataupyti ir įrengti kelis interaktyvius įrenginius, prieš tai paruošus kompetentingus pedagogus.
Užduoties 1.3. nepasiekti rodikliai: neorganizuotos pakviestų lektorių paskaitos tėvams pedagoginiais, psichologiniais, teisiniais klausimais	Nebuvo rasta socialinių partnerių, teikiančių šią paslaugą nemokamai. Iš dalies užduotis įvykdyta: grupių tėvų kampeliuose talpinama įvairaus pobūdžio informacija. Informacija apie darželio veiklą pasiekama internetinėje erdvėje.

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Papildomai atliktas dar vienos grupės prausyklos remontas.	Estetiška, patogi ir saugi aplinka paskatina pozityvių jausmų formavimą.
3.2. Lauko aikštelėse įrengti lauko žaislų laikymo kampeliai.	Kampelių įrengimas turi ugdomąją vertę. Vaikai pratinami tausoti inventorių, materialinį turtą, palaikyti tvarką.
3.3.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Viešųjų pirkimo atlikimo procedūros.
6.2.

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (data)

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorius veikla yra tikslinga, pagrįsta įstaigos aktualijų analize. Uždaviniai buvo įgyvendinami prioritetine tvarka. Daugelis uždavinių įgyvendinta.

\_\_\_\_\_ (mokykloje – mokyklos tarybos

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos savininko teises ir

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Lygių ugdymosi galimybių užtikrinimas	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių kokybiškas ugdymasis; Naujų ugdomųjų erdvių kūrimas, esamų tobulinimas	Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų pasiekimai ir pažanga; Atnaujintas logopedo kabinetas, aprūpintas moderniomis vaikų ugdymosi priemonėmis; Vaiko gerovės komisijos efektyvi smurto prevencijos veikla, renginiai; Paruošimas psichologo darbo vietos; Psichologiškai ir psichiškai saugi aplinka; Praplėstos lauko ugdomosios aplinkos – pasodinti vaiskrūmiai, vaismedžiai.
9.2. Partneryste paremto ugdymosi proceso tobulinimas, bendradarbiavimo kultūros kėlimas	Įstaigos bendruomenės vienijimas bendriems tikslams įgyvendinti; Socialinių partnerių rato plėtimas	Patobulinti vaikų socialiniai įgūdžiai (apklausų pravedimas); Tėvų dalyvavimas ugdomojoje veikloje; Įstaigos socialinių kultūrinių renginių aukštas lygis (atsiliepimų fiksavimas) Inicijavimas ir dalyvavimas socialinių partnerių siūlomose veiklose.
9.3. Maitinimo, paremto sveikos mitybos principais, užtikrinimas	Sveikos gyvensenos idėjų platinimas ir įgūdžių tobulinimas – bendruomenės narių švietimas sveikos mitybos klausimais;	Sveikatai palankaus vaikų maitinimo diegimas – Vilniaus valstybinės veterinarijos ir maisto tarnybos patvirtintų valgiaraščių laikymasis; Virtuvės aprūpinimas inventoriumi, leidžiančiu gaminti tausojančio maitinimo patiekalus – plakiklis, nauja daržovių pjaustyklė, pramoninė tešlos maišyklė/plaktuvas, kriauklė;
9.4. Aplinkos atnaujinimas ir turtinimas	Estetiška, saugi aplinka, temperatūrinio režimo užtikrinimas, jaukumas	Personalo kambario, kelių grupių kampinių sienų atlikti remontai, pašalintos ir pakeistos asbestą turinčios medžiagos

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų nepakankamumas dėl pasikeitusio finansavimo.
10.2. Žmogiškasis faktorius (ilgalaikis nedarbingumas).
10.3.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)