

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „GELVONĖLIS“

IKIMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. IKIMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO PADĖJĖJO PAREIGYBĖ

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Gelvonėlis“ (toliau – lopšelio-darželio) ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas ir atsakomybę.
2. Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo pareigybės grupė – kvalifikuotas darbuotojas.
3. Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo pareigybės lygis – C.
4. Ikimokyklinio ugdymo pedagogo o padėjėjas pavaldus direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavadootojui ūkio reikalams.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėju gali dirbti asmuo turintis ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;;
 - 6.2. ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas turi mokėti lietuvių kalbą, gebėti bendrauti su vaikais.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. užtikrina grupėje higieninę aplinką:
 - 7.1.1. rankšluosčius ar rankšluostinę (jei naudojami ne vienkartiniai rankšluosčiai), lovą ar čiužinį, patalynę. Draudžiama vieno vaiko naudotas priemones neišplovus perduoti kitam vaikui;
 - 7.1.2. dirbant su valymo, dezinfekcijos priemonėmis, vadovaujasi gamintojų instrukcijomis, gamintojų ar tiekėjų saugos duomenų lapuose nurodytais sveikatos saugos reikalavimais;
 - 7.1.3. asmeniniam naudojimui skirtus vaistus laiko vaikams neprieinamoje vietoje.
 - 7.2. teikia pagalbą grupės auklėtojui:
 - 7.2.1. padeda vaikams apsirengti ruošiantis pasivaikščiavimui lauke, kūno kultūros ir muzikos veiklai bei persirengti grįžus iš jos (pagal poreikį);
 - 7.2.2. padėti vaikams susitvarkyti drabužius, avalynę, žaidimo vietą (pagal poreikį);
 - 7.2.3. prižiūri vaikus pietų miego metu auklėtojui dalyvaujant susirinkimuose, konsultacijose ir kituose renginiuose;
 - 7.2.4. lydi vaikus į kūno kultūros, muzikos, papildomos veiklos užsiėmimus ir pasivaikščiavimus;
 - 7.2.5. pasiskirsto darbais su auklėtoju organizuojant vaikų režiminius momentus (vaikams naudojantis tualetu, plaunantis rankas, ruošiantis miegui ir kt.);
 - 7.2.6. padeda grupės auklėtojui ruošiantis veiklai ir veiklos metu (padeda vaikams užsirišti prijuostes, įsipilti vandens dailės veiklai, nušluostyti stalą po dailės veiklos ir kt.) (pagal poreikį);
 - 7.2.7. stebi ir teikia pagalbą ugdomosios veiklos metu specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams;
 - 7.2.8. dalyvauja renginių, akcijų metu, padeda organizuoti, tvarkyti inventorių;
 - 7.3. organizuoja vaikų maitinimą:
 - 7.3.1. nuvalo stalus prieš dengiant ir po maitinimo su tam skirta pašluoste drėgnu būdu tam skirtomis plovimo priemonėmis, plovimui naudoja tam skirtą pašluostę, ženklintą talpą;
 - 7.3.2. serviuoja stalus pusryčiams, pietums, vakarienei pagal grupės vaikų skaičių, išdėsto tam maitinimui reikalingus indus: puodukus, lėkštės, įrankius ir kt.;

- 7.3.3. išdalina maistą Dalinant pietus laikosi laipsniškumo: išpilsto sriubą į lėkštes, vaikams pradėjus valgyti sriubą, porcijuoja antrus patiekalus (deda mėsos patiekalus, garnyrą, padažą, salotas) pagal maisto higienos nustatytas normas;
 - 7.3.4. surenka indus nuo stalų, išvalo atliekas į tam skirtą ženklintą talpą;
 - 7.3.5. išvalo talpą po panaudojimo nuo maisto atliekų ir gerai išplauna leidžiamomis naudoti priemonėmis;
 - 7.3.6. išplauna patalpas grindis po vaikų maitinimo;
 - 7.3.7. medicininės stebėsenos metu dezinfekuoja visus indus, įrankius, puodus, puodukus, dubenis, lentynas, vaikų maitinimo patalpas, kėdes, stalus, spinteles;
 - 7.3.8. organizuojant vaikų maitinimą, dėvi tam skirtą aprangą.
- 7.4. vykdo kitus direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų įgyvendintas lopšeliui-darželiui priskirtų funkcijų vykdymas ir /ar pasiekti lopšelio-darželio veiklos tikslai
- 7.5. direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pavedimu nesant darbuotojų dėl ligos, atostogų ar kitų priežasčių pagal kompetenciją laikinai vykdo jų pareigas, siekiant užtikrinti darbų tęstinumą.

IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

8. Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas atsako:
- 8.1. už darbo saugos instrukcijų, higienos normų, priešgaisrinės saugos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių vykdymą;
 - 8.2. pateiktų darbo priemonių išsaugojimą;
 - 8.3. savo veiksmais ar neveikimu padarytą materialinę žalą;
 - 8.4. kokybišką priskirtų funkcijų vykdymą;
 - 8.5. asmens higienos bei sanitarijos taisyklių laikymąsi;
 - 8.6. taupų įstaigos materialinių ir energetinių išteklių naudojimą;
 - 8.7. sveikatos pasitikrinimą nustatyta tvarka;
 - 8.8. tinkamą valymo ir švaros priemonių naudojimą, laikantis gamintojo ar tiekėjo saugos lapuose nurodytu sveikatos saugos reikalavimu;
 - 8.9. emociškai saugios aplinkos lopšelyje-darželyje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal nustatytą tvarką.
 - 8.10. nustatyta tvarka sveikatos pasitikrinimą;
 - 8.11. nustatyta tvarka tikrintis sveikatą, išklausti privalomus higienos kursus;
 - 8.12. laiku atvykti į darbą ir dirbti nustatytą darbo laiką.
9. Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Parengė:

Laikinai einanti direktoriaus pareigas

Rita Stasiulevičė

Su Aprašymu susipažinau ir sutinku _____

(parašas, vardas, pavardė, data)